

VEDTEKTER for
KomOpp opplæringskontoret for offentlig sektor
godkjent 24.mai 2023

§ 1 FORMÅL

Opplæringskontoret har følgende formål:

- Bidra til rekruttering innen yrkesfagene.
- Arbeide for å opprette læreplasser i offentlig sektor
- Opprette lærekontrakter/opplæringskontrakter.
- Være bindeledd til kompetanseetaten i fylkeskommunen, formidle informasjon og drive kontaktskapende virksomhet.
- Følge opp lærlinger, lære kandidater og fagbrev på jobb kandidater fram til fagprøve og kompetanseprøve ved blant annet å påse at de får den nødvendige bredde i sin praktiske opplæring. Sørge for at opplæringen omfatter minimum de områder som læreplanen dekker.
- Å bistå arbeidstakere i medlemsbedriftene til å ta fagbrev gjennom praksiskandidatordninga.

§ 2 MEDLEMMER

Kommunene og fylkeskommunen, statlige virksomheter, samt virksomheter med tilknytning til offentlig sektor kan etter søknad bli medlemmer av opplæringskontoret.

Utmelding skal skje skriftlig. Oppsigelsesfristen er 6 måneder, men ansvaret i forbindelse med inngåtte avtaler må oppfylles, eller overføres til andre (etter avtale).

Styret kan bestemme at enkelte arbeidsplasser/virksomheter kan bli medlem av opplæringskontoret på spesielle vilkår.

§ 3 ØKONOMI

Opplæringskontorets drift finansieres ved at offentlige tilskudd stilles til rådighet for kontoret.

Hvor stor andel av tilskuddene som til enhver tid skal beholdes av opplæringskontoret fastsettes til enhver tid av opplæringskontorets årsmøte etter forslag fra styret.

Ved overskudd kan årsmøte tilbakeføre midler til medlemmene, gi godtgjørelse som kompensasjon for opplæring, eller avsette til fond. Regnskapene revideres av autorisert revisor.

Virksomhetenes tilskuddsandeler videreføres til medlemmene en gang i året.

Dette skjer i 4. kvartal året etter at det er inntjent.

§ 4 STYRET

Opplæringskontoret ledes av et styre på 5 medlemmer med personlige varamedlemmer:

- primært en av medlemskommunenes ordførere
- primært en av medlemskommunenes Øverste administrative leder /kommunedirektør
- en fylkestingspolitiker
- en representant for Arbeidstakerorganisasjonene
- en representant for Universitets sykehuset hf

Daglig leder har ansvaret for å innhente forslag til styret, i år med kommune og fylkestingsvalg.

Valg og valgperiode

Styre med varamedlemmer, styreleder og nestleder velges av årsmøte.

Hver representant og styreleder velges for 4 år i årsmøte. Valgperioden starter fra årsmøte etter kommune- og fylkestingsvalg.

Beslutningsmyndighet og sammenkalling av styre

Styret har beslutningsmyndighet i alle saker som ikke spesielt er tillagt årsmøte. Styret sammenkalles av lederen, og avholder møter så ofte som det anses nødvendig. Styret skal også sammenkalles når 3 eller flere av styrets medlemmer krever det. Møtene ledes av leder eller i dennes fravær av nestlederen. Har begge forfall, velger styret selv setteleder.

Kompetansesjefen i fylkeskommunen har møte- og forslagsrett.

En representant valgt blant de ansatte i KomOpp har møte- og forslagsrett.

§ 5 ÅRSMØTE

Årsmøte er opplæringskontorets øverste myndighet. Årsmøte holdes hvert år innen utløpet av mai. Årsmøte kan gjennomføres både digitalt og fysisk.

Skriftlig innkalling sendes til medlemmene seinest 1 måned på forhånd. Årsmelding, regnskap, forslag til budsjett og saksdokumenter for øvrig skal vedlegges innkallingen.

I årsmøte har hvert medlem 1-en stemme etter fullmakt. Når det gjelder representasjon i styret og på årsmøte gjelder hovedavtalens bestemmelser.

Årsmøte skal bl.a. behandle:

- Årsmelding
- Budsjett og regnskap
- Godkjenne låneopptak
- Valg
- Vedtektsendringer

§ 6 ADMINISTRASJON

Opplæringskontoret skal ha en daglig leder. Daglig leder kan på vegne av opplæringskontoret opprette lærekontrakter og opplæringskontrakter.

Daglig leder er ansvarlig for kontorets administrasjon og drift av opplæringsvirksomheten og rapporterer direkte til styret. Daglig leder skal være sekretær og saksforbereder for styret. Styret ansetter daglig leder til opplæringskontoret.

§ 7 RUTINER FOR GODKJENNING OG KVALITETSSIKRING

Opplæringskontoret skal til enhver tid ha rutiner for oppfølging av sine lærlinger og lærekandidater som er i tråd med opplæringsloven og tilhørende forskrifter.

§ 8 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Styret kan innkalle til ekstraordinært årsmøte. Innkalling mv. skal skje som til ordinært årsmøte.

Hvis 1/3 av medlemmene krever det, skal det innkalles til ekstraordinært årsmøte.

§ 9 VEDTEKTSENDRINGER

Vedtektsendringer krever 2/3 flertall. Alle andre avgjørelser (unntatt nedlegging/omplussing av opplæringskontoret) tas opp ved alminnelig flertall blant de avgitte stemmene.

§ 10 ANDRE BESTEMMELSER

Fagorganisasjonene som organiserer lærlinger og lærekandidater kan etter søknad få observatørstatus på lik linje med Samfunnsbedriftene på årsmøte.

§ 11 OPPLØSNING

Oppløsningen av samarbeidet mellom medlemmene av KomOpp eller nedleggelse av kontoret, kan bare vedtas av årsmøte dersom 3/4 av samtlige medlemmer stemmer for det.